

Årsredovisning

2022-01-01 – 2022-12-31

BRF Hackspetten 7
Org nr: 7696224778



KALLELSE

Medlemmarna i Bostadsrättsförening Hackspetten 7 kallas härmed till ordinarie föreningsstämma

Onsdag den 31 maj 2023, kl. 18.00

Lokal: Cykelförrådet, innergården Brf Hackspetten 7

Dagordning nedan enligt § 10 i stadgarna.

- 1) Val av ordförande vid föreningsstämman och anmälan av stämмоordförandes val av protokollförare
- 2) Godkännande av röstlängd.
- 3) Val av en eller två justeringsmän.
- 4) Frågan om stämman blivit utlyst i behörig ordning.
- 5) Fastställande av dagordningen.
- 6) Styrelsens årsredovisning och revisionsberättelse.
- 7) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning samt om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen ska disponeras.
- 8) Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- 9) Frågan om arvoden till styrelseledamöter och revisorerna.
- 10) Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas.
- 11) Val av styrelseledamöter och eventuella styrelsesuppleanter.
- 12) Val av revisorer och eventuella revisorssuppleanter.
- 13) Val av valberedning.
- 14) Övriga ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt tillämplig lag om ekonomiska föreningar eller föreningarnas stadgar.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Hackspetten 7 får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2022-01-01 till 2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2010-12-13. Nuvarande stadgar registrerades 2016-10-19.

Föreningen har sitt säte i Kalmar kommun.

Årets resultat visar ett överskott med 282 110 kr innan avsättningen till föreningens underhållsfond och innan ianspråksatagande av underhållsfonden medel skett. Resultatet efter fondförändringar ger ett underskott på 56 691 kr.

Driftkostnaderna i föreningen har ökat jämfört med föregående år främst beroende på högre kostnader för reparationer och underhåll. Räntekostnaderna är i nivå med föregående år.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 62% till 27%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 2 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 581% till 405%.

I resultatet ingår avskrivningar med 233 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 515 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Hackspetten 7 i Kalmar kommun. På fastigheten finns 1 byggnad med 27 lägenheter av de är 2st hyresrätter. Byggnaderna är uppförda 1929. Fastighetens adress är Tegnérsgatan 4-6 samt Nygatan 14 i Kalmar.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	2
2 rum och kök	13
3 rum och kök	7
4 rum och kök	5

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	6

Total tomtarea 2 009 m²

Bostäder bostadsrätt 1 978 m²

Årets taxeringsvärde 36 154 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 32 797 000 kr

Riksbyggens kontor i Kalmar har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsservice	Riksbyggen

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 48 tkr och planerat underhåll för 11 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades i december 2021 och visar på ett underhållsbehov på 4 475 tkr för de närmaste 10 åren. Den genomsnittliga kostnaden per år för föreningen ligger på 448 tkr (226 kr/m²). Avsättning för verksamhetsåret har skett med 350 tkr (177 kr/m²).

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Bostäder, hyresrätt	11 199 kr

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Maria Åberg	Ordförande	2023
Kristina Johansson	Ledamot	2023
Susanne Vendel	Ledamot	2023
Hampus Dietrichsson	Ledamot	2023
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anton Rosander	Suppleant	2023

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Franz Lindström	Auktoriserad revisor	2023

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Mats Boström	2023

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 33 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 4 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 4 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 33 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2022-01-01 då den höjdes med 0,5 %.

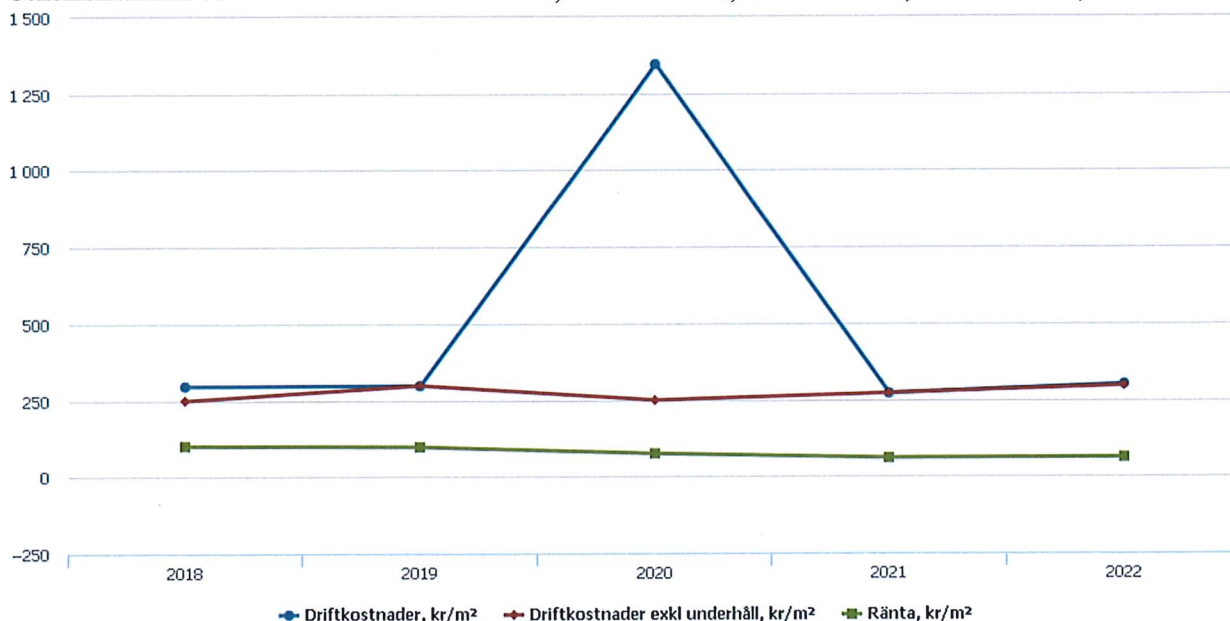
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 5,0 % och hyresrätterna med 10% från och med 2023-01-01.

Årsavgiften för 2022 uppgick i genomsnitt till 641 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 4 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	1 460	1 448	1 416	1 372	1 311
Resultat efter finansiella poster	282	327	-1 869	134	104
Årets resultat	282	327	-1 869	134	104
Resultat exklusive avskrivningar	515	560	-1 636	367	340
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	165	240	-1 936	117	110
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	177	162	152	126	116
Balansomslutning	31 844	31 717	33 620	33 363	33 267
Soliditet %	67	66	61	67	67
Likviditet exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår %	405	581	123	670	673
Likviditet inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår %	27	62	-	-	-
Avgifts- och hyresbortfall %	1	1	1	0	1
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	641	638	626	607	577
Driftkostnader, kr/m ²	301	271	1 345	297	295
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	296	271	249	297	248
Ränta, kr/m ²	62	60	75	97	100
Underhållsfond, kr/m ²	333	162	0	195	69
Lån, kr/m ²	5 268	5 351	5 351	5 372	5 414
Genomsnittsränta %	1,16	1,13	1,40	1,79	1,84



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivnings-fond	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	20 944 344	2 737 276	0	320 000	-3 428 295	326 664
Disposition enl. årsstämmobeslut					326 664	-326 664
Reservering underhållsfond				350 000	-350 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-11 199	11 199	
Årets resultat						282 110
Vid årets slut	20 944 344	2 737 276	0	658 801	-3 440 432	282 110

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-3 101 630
Årets resultat	282 110
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-350 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	11 199
Summa	-3 158 321

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Extra reservering till underhållsfonden	0
Att balansera i ny räkning i kr	- 3 158 321

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 459 856	1 447 622
Övriga rörelseintäkter	Not 3	6 573	12 194
Summa rörelseintäkter		1 466 429	1 459 816
Rörelsekostnader			
Driftskostnader & Övriga externa kostnader	Not 4,5	-794 108	-716 614
Personalkostnader	Not 6	-50 781	-64 076
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-232 918	-232 918
Summa rörelsekostnader		-1 077 808	-1 013 608
Rörelseresultat		388 621	446 207
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	5 777	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	9 993	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-122 282	-119 543
Summa finansiella poster		-106 511	-119 543
Resultat efter finansiella poster		282 110	326 664
Årets resultat		282 110	326 664

Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	30 135 787	30 368 706
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		30 135 787	30 368 706
Summa anläggningstillgångar		30 135 787	30 368 706
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	Not 13	3 632	3 627
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	57 344	13 373
Summa kortfristiga fordringar		60 976	17 000
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 15	1 647 098	1 331 289
Summa kassa och bank		1 647 098	1 331 289
Summa omsättningstillgångar		1 708 074	1 348 289
Summa tillgångar		31 843 861	31 716 995

Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		23 681 620	23 681 620
Fond för yttre underhåll		658 801	320 000
Summa bundet eget kapital		24 340 421	24 001 620
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 440 431	-3 428 295
Årets resultat		282 110	326 664
Summa fritt eget kapital		-3 158 321	-3 101 630
Summa eget kapital		21 182 100	20 899 990
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	4 381 769	8 652 993
Summa långfristiga skulder		4 381 769	8 652 993
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	6 038 294	1 932 070
Leverantörsskulder	Not 17	29 544	24 493
Skatteskulder	Not 18	3 525	3 017
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	208 630	204 432
Summa kortfristiga skulder		6 279 993	2 164 012
Summa eget kapital och skulder		31 843 861	31 716 995

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Inventarier	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 268 304	1 262 028
Hyror, bostäder	182 304	176 136
Hyror, lokaler	17 840	17 840
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-8 592	-8 382
Summa nettoomsättning	1 459 856	1 447 622

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Övriga ersättningar	6 515	12 138
Öresutjämning	-2	-4
Övriga rörelseintäkter	60	60
Summa övriga rörelseintäkter	6 573	12 194

Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Underhåll	-11 199	0
Reparationer	-47 720	-50 042
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-42 553	-41 473
Försäkringspremier	-32 841	-30 771
Systematiskt brandskyddsarbete	-2 500	0
Obligatoriska besiktningar	-23 213	0
Bevakningskostnader	0	-1 570
Snö- och halkbekämpning	-17 998	-3 544
Förbrukningsinventarier	-3 535	-9 208
Vatten	-75 769	-71 988
Fastighetsel	-96 607	-73 080
Uppvärmning	-162 758	-170 840
Sophantering och återvinning	-74 320	-76 249
Förvaltningsarvode extra	-4 875	-7 156
Summa driftskostnader	-595 888	-535 919

Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Förvaltningsarvode RB	-161 768	-145 037
Hyra inventarier & verktyg	-529	0
IT-kostnader	-7 485	-7 110
Arvode, yrkesrevisorer	-13 188	-12 688
Övriga förvaltningskostnader	-3 507	-2 888
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-9 394	-10 948
Bankkostnader	-2 350	-2 025
Summa övriga externa kostnader	-198 220	-180 695

Not 6 Personalkostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Styrelsearvoden	-38 640	-48 300
Övriga personalkostnader	0	-600
Sociala kostnader	-12 141	-15 176
Summa personalkostnader	-50 781	-64 076

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Avskrivning Byggnader	-232 918	-232 918
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-232 918	-232 918

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Utdelning på aktier och andelar i andra företag Länsförsäkringar	5 777	0
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	5 777	0

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Ränteintäkter från bankkonton, Swedbank	9 969	0
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	20	0
Övriga ränteintäkter	5	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9 993	0

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-122 282	-119 084
Övriga räntekostnader	0	-459
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-122 282	-119 543

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Byggnader	23 311 251	23 311 251
Mark	9 176 469	9 176 469
	32 487 720	32 487 720
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	32 487 720	32 487 720

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-2 119 013	-1 886 095
	-2 119 013	-1 886 095

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-232 918	-232 918
	-232 918	-232 918

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

-2 351 931	-2 119 013
-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

30 135 787	30 368 706
-------------------	-------------------

Varav

Byggnader	20 959 318	21 192 237
Mark	9 176 469	9 176 469

Taxeringsvärden

Bostäder	36 000 000	32 600 000
Lokaler	154 000	197 000

Totalt taxeringsvärde

36 154 000	32 797 000
-------------------	-------------------

varav byggnader

23 469 000	19 088 000
------------	------------

varav mark

12 685 000	13 709 000
------------	------------

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	14 942	14 942
	14 942	14 942
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	14 942	14 942
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-14 942	-14 942
	-14 942	-14 942
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	0	0
	0	0
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-14 942	-14 942
	-14 942	-14 942
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-14 942	-14 942
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0
Varav		
Inventarier och verktyg	0	0

Not 13 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Skattekonto	3 632	3 627
Summa övriga fordringar	3 632	3 627

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	13 906	13 373
Förutbetalt förvaltningsarvode	43 438	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	57 344	13 373

Not 15 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Bankmedel	1 540	1 540
Transaktionskonto	1 645 558	1 329 749
Summa kassa och bank	1 647 098	1 331 289

Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Inteckningslån	10 420 063	10 585 063
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-180 000	0
Nästa års omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	-5 858 294	-1 932 070
Långfristig skuld vid årets slut	4 381 769	8 652 993

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	3,50%	2023-06-01	1 932 070,00	0,00	30 000,00	1 902 070,00
STADSHYPOTEK	1,10%	2023-06-30	4 131 224,00	0,00	75 000,00	4 056 224,00
STADSHYPOTEK	1,15%	2024-06-30	4 521 769,00	0,00	60 000,00	4 461 769,00
Summa			10 585 063,00	0,00	165 000,00	10 420 063,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 180 000 kr varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld. Resterande kortsiktig skuld 5 858 294 kr avser lån som löper ut och som föreningen har för avsikt att inte lösa utan istället villkorsändras. Resterande skuld 4 381 769 kr förfaller efter 1 år.

Not 17 Leverantörsskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Leverantörsskulder	29 544	16 740
Ej reskontraförda leverantörsskulder	0	7 753
Summa leverantörsskulder	29 544	24 493

Not 18 Skatteskulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skatteskulder	3 525	3 017
Summa skatteskulder	3 525	3 017

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna räntekostnader	5 363	1 803
Upplupna elkostnader	17 098	25 551
Upplupna värmekostnader	21 638	22 756
Upplupna revisionsarvoden	11 250	11 250
Upplupna styrelsearvoden	29 120	29 120
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 500	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	121 661	113 952
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	208 630	204 432

Not Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	14 496 895	14 496 895

Styrelsens underskrifter

Kalmar 23 05 01

Ort och datum



Maria Åberg



~~Susanne Vendel~~

Anton Rosander



Hampus Dietrichsson



Kristina Johansson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 9 maj 2023



Franz Lindström
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bostadsrättsföreningen Hackspetten 7, org.nr 769622-4778

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Hackspetten 7 för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bostadsrättsföreningen Hackspetten 7s finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Bostadsrättsföreningen Hackspetten 7 enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Bostadsrättsföreningen Hackspetten 7 för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Bostadsrättsföreningen Hackspetten 7 enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den 9 maj 2023

Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

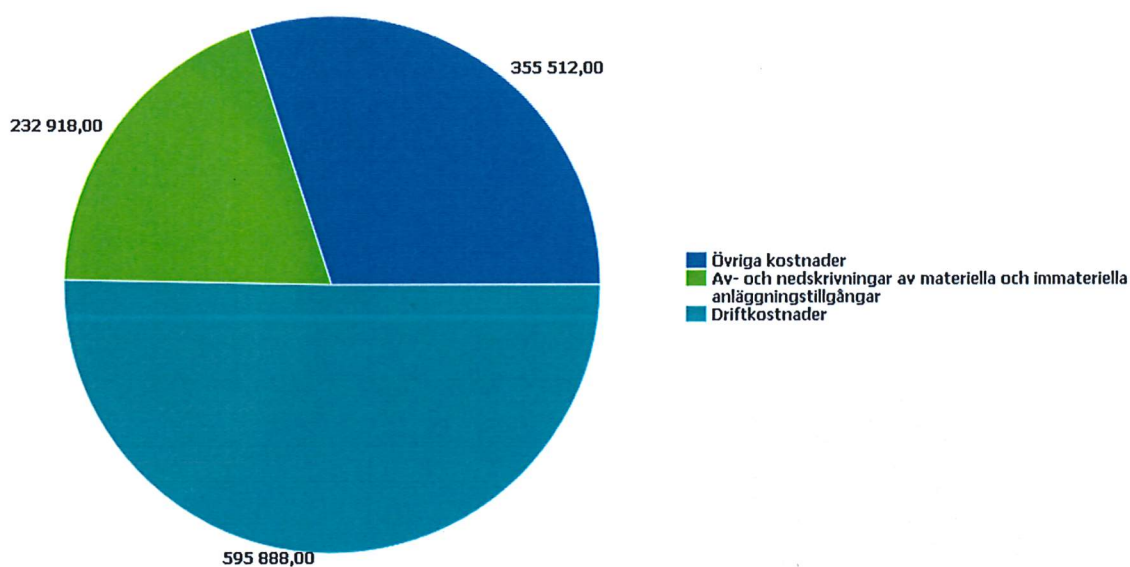
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

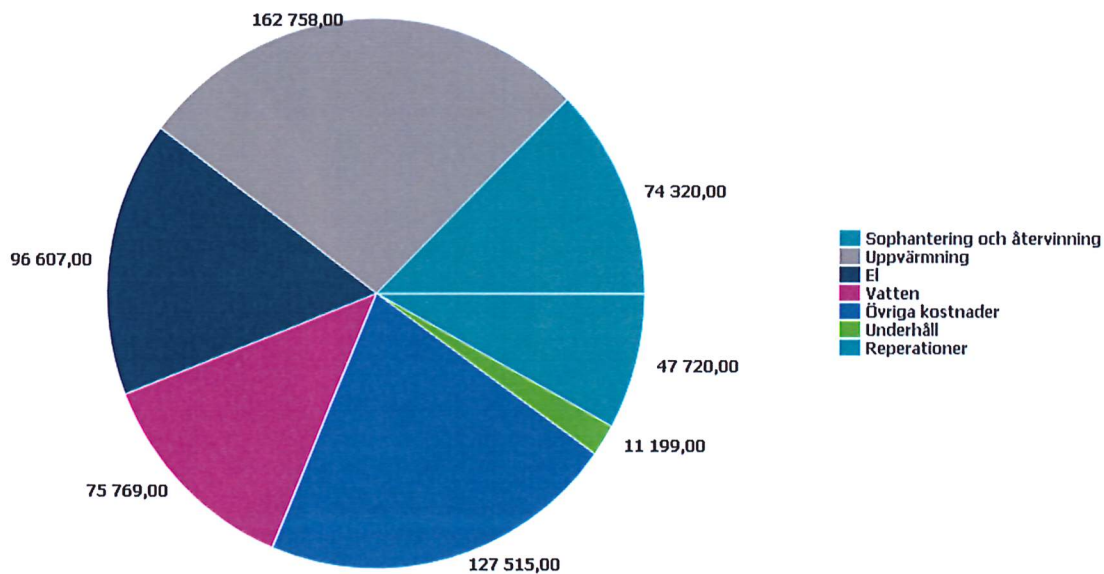
Nyckeltal

Belopp i SEK	2022-12-31	2021-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	595 888	535 919
Övriga externa kostnader	198 220	180 695
Personalkostnader	50 781	64 076
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	232 918	232 918
Finansiella poster	106 511	119 543
Summa kostnader	1 184 319	1 133 151



Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2022	2021
Yttre skötsel/fastighetsskötsel extra	0	7 156
Systematiskt brandskyddsarbete	2 500	0
Obligatoriska besiktningkostnader	1 963	0
Obligatorisk ventilationskontroll OVK	21 250	0
Bevakningskostnader jour	0	1 570
Snö- och halkbekämpning	17 998	3 544
Rep bostäder utg för köpta tj	4 280	6 139
Rep gem utry utg för köpta tj Tvättutrustning	3 106	16 584
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	11 464	1 656
Rep install utg för köpta tj Värme	4 826	3 473
Rep install utg för köpta tj Ventilation	13 602	2 964
Rep install utg för köpta tj El	4 996	8 607
Rep install utg för köpta tj Låssystem	366	4 575
Rep huskropp utg för köpta tj Fasader	1 063	0
Rep huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	4 018	6 044
UH bostäder utg för mtrl inköp	11 199	0
Fastighetsel	96 607	73 080
Uppvärmning	162 758	170 840
Vatten	75 769	71 988
Sophämtning	74 320	76 249
Fastighetsförsäkring	32 841	30 771
Underhållsplanering	4 875	0
Fastighetsskatt	42 553	41 473
Förbrukningsmaterial	3 535	9 208
Summa driftkostnader	595 888	535 919



Nyckeltalsanalys för driftkostnader

	2022-12-31	2021-12-31
BOA	1 978 kr/kvm	1 978 kr/kvm
Belopp i kr	2022	2021
Bevakningskostnader jour	0	1
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	0	0
Fastighetsel	49	37
Fastighetsförsäkring	17	16
Fastighetsskatt	22	21
Fjärrvärme	0	0
Förbrukningsinventarier	0	0
Förbrukningsmaterial	2	5
Inre skötsel/städ extra	0	0
Obligatorisk ventilationskontroll OVK	11	0
Obligatoriska besiktningsskostnader	1	0
Rep bostäder utg för köpta tj	2	3
Rep gem utry utg för köpta tj Tvättutrustning	2	8
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	0	0
Rep huskropp utg för köpta tj	0	0
Rep huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	2	3
Rep huskropp utg för köpta tj Fasader	1	0
Rep huskropp utg för köpta tj Tak	0	0
Rep install utg för köpta tj El	3	4
Rep install utg för köpta tj Låssystem	0	2
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	6	1
Rep install utg för köpta tj Ventilation	7	1
Rep install utg för köpta tj Värme	2	2
Rep installationer utg för köpta tj	0	0
Rep marktytor utg för köpta tj	0	0
Snö- och halkbekämpning	9	2
Sophämtning	38	39
Systematiskt brandskyddsarbete	1	0
UH bostäder utg för köpta tj Målning & Tapetsering	0	0
UH bostäder utg för mtrl inköp	6	0
UH huskropp utg för köpta tj	0	0
UH huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	0	0
UH huskropp utg för köpta tj Tak	0	0
UH huskropp utg för mtrl inköp	0	0
Underhållsplanering	2	0
Uppvärmning	82	86
Vatten	38	36
Vattenskador	0	0
Yttre skötsel/fastighetsskötsel extra	0	4
Yttre skötsel/fastighetsskötsel grund	0	0
Övriga kostnader för transportmedel	0	0
Summa driftkostnader	301,26	270,94

BRF Hackspetten 7

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Hackspetten 7 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

