

Årsredovisning

2023-01-01 – 2023-12-31

BRF Mastfoten
Org nr: 7696263917





Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Kassaflödesanalys	10
Noter.....	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Mastfoten får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2023-01-01 till 2023-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Kalmar kommun.

Årets resultat visar ett underskott med 500 tkr innan avsättningen gjorts till föreningens underhållsfond innan ianspråkstagande av underhållsfondens medel skett. Resultatet efter fondförändringen ger ett underskott på 681 tkr.

Föreningen har ett sparande (58 kr/m²) som understiger den nivå som underhållsplanen visar behov av (87 kr/m²). I budget för 2024 har styrelsen budgeterat för ett sparande på 45 kr/m² vilket indikerar på att föreningen kommer ha behov av framtida avgiftshöjningar för att klara sina framtida ekonomiska åtaganden.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 23% till 13%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 2 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 177% till 201%.

I resultatet ingår avskrivningar med 605 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 105 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Spantrutan 3 i Kalmar Kommun. På fastigheterna finns 1 byggnad med 26 st lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2014. Fastigheternas adress är Fartygsgatan 5-7 i Kalmar.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Länsförsäkringar

Hemförsäkring inklusive bostadsrättstillägg bekostas av respektive lägenhetsinnehavare.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
2 rok	12
3 rok	12
4 rok	2

Bostäder bostadsrätt

1 810 m²

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen är delaktig i Spantrutans första samfällighet (se not 12) samt Spantrutans andra samfällighet. Samfälligheten förvaltar gemensamhetsytor samt garage.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 47 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som ett belopp per m2. Beloppet per m2 (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Föreningens underhållsplan uppdaterades senaste i maj 2022 och visar ett underhållsbehov på 410 tkr på en 10 års plan. (23 kr/ m²). Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 181 tkr (100 kr/m²). Underhållsplanen på 30 år visar ett underhållsbehov på 5 400 tkr.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Karin Fransson	Ordförande	2024
Suzanne Sandkvist	Ledamot	2024
Frans Lang	Ledamot	2024
Cecilia Johansson	Sekreterare	2024
Magnus Blomgren	Ledamot	2024
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Christer Gustafsson	Suppleant	2024

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Franz Lindström	Auktoriserad revisor	2024

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Marie Sandgren	2024
Frida Pettersson	2024

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 37 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 4 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 3 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 38 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2023-01-01 då den höjdes med 4 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 10,0 % från och med 2024-01-01.



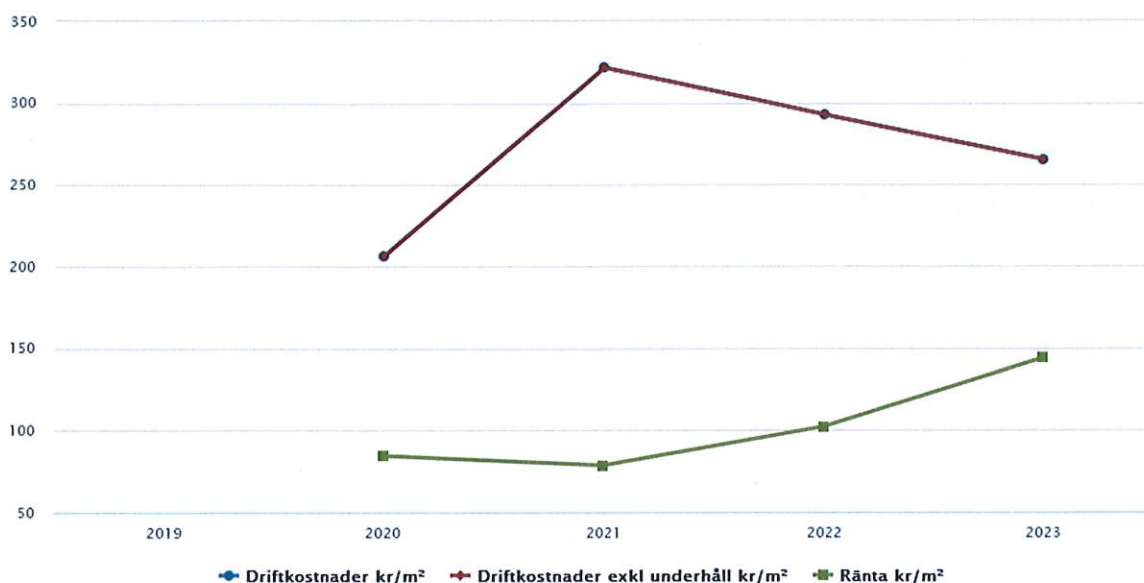
Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 597 kr/m²/år. exkl garageavgiften. Föreningen har gemensamt bredband som man betalar 250 kr för i månaden per lägenhet.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 2 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 1 st.)

Flerårsöversikt

Nyckeltal i kr	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 003 152	960 300	945 852	946 180
Rörelsens intäkter	1 103 834	1 042 083	1 095 830	1 024 234
Resultat efter finansiella poster	-499 870	-559 032	-512 826	-329 150
Resultat exkl avskrivningar	104 960	45 798	92 004	-
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	-76 040	-135 202	-88 996	-
Balansomslutning	68 598 856	69 189 189	70 194 129	70 648 508
Årets kassaflöde	7 503	-	-	-
Soliditet %	83	83	83	83
Likviditet exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår%	201	177	301	366
Likviditet inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår%	13	23	22	14
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	98	100	93	100
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	597	574	566	566
Driftkostnader kr/kvm	265	293	322	206
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	265	293	322	206
Energikostnad kr/kvm	130	138	134	116
Underhållsfond kr/kvm	600	500	400	300
Reservering till underhållsfond kr/kvm	100	100	100	-
Sparande kr/kvm	58	25	51	-
Ränta kr/kvm	144	103	79	84
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	6 272	6 303	6 549	6 558
Räntekänslighet %	10,5	11,0	11,6	11,6
Genomsnittsränta %	2,29	1,59	1,20	-





Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften). Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivnings-fond	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	0	60 063 500	0	905 000	-2 907 079	-559 032
Disposition enl. årsstämmobeslut					-559 032	559 032
Reservering underhållsfond				181 000	-181 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				0	0	
Årets resultat						-499 870
Vid årets slut	0	60 063 500	0	1 086 000	-3 647 111	-499 870

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-3 466 111
Årets resultat	-499 870
Årets fondreservering enligt stadgarna	-181 000
Summa	-4 146 981

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **- 4 146 981**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 003 152	960 300
Övriga rörelseintäkter	Not 3	100 682	81 783
Summa rörelseintäkter		1 103 834	1 042 083
Rörelsekostnader			
Driftskostnader & Övriga externa kostnader	Not 4,5	−693 790	−739 571
Personalkostnader	Not 6	−30 147	−30 147
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	−604 830	−604 830
Summa rörelsekostnader		−1 328 767	−1 374 548
Rörelseresultat		−224 933	−332 465
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	0	4 967
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	526	2 957
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	−275 463	−234 491
Summa finansiella poster		−275 056	−226 567
Resultat efter finansiella poster		−499 870	−559 032
Årets resultat		−499 870	−559 032

Balansräkning

Belopp i kr		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	61 663 343	62 268 173
Summa materiella anläggningstillgångar		61 663 343	62 268 173
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	6 314 629	6 329 221
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 314 629	6 329 221
Summa anläggningstillgångar		67 977 972	68 597 394
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	Not 13	18 479	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	65 967	62 860
Summa kortfristiga fordringar		84 446	62 860
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 15	536 438	528 935
Summa kassa och bank		536 438	528 935
Summa omsättningstillgångar		602 405	591 795
Summa tillgångar		68 598 856	69 189 189



Balansräkning

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	60 063 500	60 063 500	
Fond för yttre underhåll	1 086 000	905 000	
Summa bundet eget kapital	61 149 500	60 968 500	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-3 647 111	-2 907 079	
Årets resultat	-499 870	-559 032	
Summa fritt eget kapital	-4 146 981	-3 466 111	
Summa eget kapital	57 002 519	57 502 389	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	6 837 168	9 122 920
Summa långfristiga skulder		6 837 168	9 122 920
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	4 515 752	2 285 752
Leverantörsskulder	Not 17	84 384	112 727
Övriga skulder	Not 18	3 555	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	155 478	165 401
Summa kortfristiga skulder		4 759 169	2 563 880
Summa eget kapital och skulder		68 598 856	69 189 189



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-499 870	-559 032
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	604 830	604 830
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	104 960	45 798
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-21 586	9 517
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	-34 711	-1 306
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-56 297	8 211
Investeringsverksamheten		
Minskning/ökning av finansiella anläggningstillgångar Not 12	14 592	48 842
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	14 592	48 842
Finansieringsverksamheten		
Amotering Not 16	-55 752	-33 452
Extra amortering	0	- 411 150
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-55 752	-444 602
Årets kassaflöde	7 503	-341 752
Likvidamedel vid årets början	528 935	870 687
Likvidamedel vid årets slut	536 438	528 935

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Låssystem	Linjär	100
Fönster	Linjär	100

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 200 492	960 300
Rabatter	-197 340	0
Summa nettoomsättning	1 003 152	960 300

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Kabel-tv-avgifter	78 000	78 000
Pant & överlåtelseavgift	4 201	3 602
Öresutjämning	1	1
Erhållna statligt bidrag, el stöd	18 360	
Övriga rörelseintäkter	120	180
Summa övriga rörelseintäkter	100 682	81 783

Not 4 Driftskostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Reparationer	-47 318	-34 003
Samfällighetsavgifter	-4 880	-14 640
Försäkringspremier	-30 185	-27 874
Systematiskt brandskyddsarbete	0	-21 470
Serviceavtal	-2 525	-21 268
Obligatoriska besiktningar	-24 148	-13 289
Snö- och halkbekämpning	-12 113	-4 704
Drift och förbrukning, övrigt	-16 194	-9 363
Förbrukningsinventarier	-235	-2 122
Vatten	-45 628	-67 257
Fastighetsel	-75 503	-70 230
Uppvärmning	-113 710	-112 803
Sophantering och återvinning	-49 325	-43 832
Förvaltningsarvode städ, extra	-58 327	-86 618
Summa driftskostnader	-480 091	-529 473

Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Förvaltningsarvode RB	-94 628	-89 926
IT-kostnader	-84 180	-84 514
Arvode, yrkesrevisorer	-3 563	-17 813
Övriga förvaltningskostnader	-3 785	-2 300
Kreditupplysningar	-134	0
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-4 200	-3 602
Telefon och porto	0	-425
Konsultarvoden	-17 650	0
Bankkostnader	-2 000	-2 100
Övriga externa kostnader	-3 561	-9 419
Summa övriga externa kostnader	-213 699	-210 098

Not 6 Personalkostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Styrelsearvoden	-24 150	-24 150
Sociala kostnader	-5 997	-5 997
Summa personalkostnader	-30 147	-30 147

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Avskrivning Byggnader	-603 760	-603 760
Avskrivningar tillkommande utgifter	-1 070	-1 070
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-604 830	-604 830

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Utdelning på aktier och andelar i andra företag	0	4 967
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	4 967

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	383	2 946
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	24	11
Övriga ränteintäkter	119	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	526	2 957

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-260 750	-184 964
Övriga räntekostnader	-121	-685
Övriga finansiella kostnader	-14 592	-48 842
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-275 463	-234 491

Not 11 Byggnader och mark**Anskaffningsvärden**

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Byggnader	60 376 001	60 376 001
Mark	6 719 206	6 719 206
Tillkommande utgifter	106 990	106 990
	67 202 197	67 202 197
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	67 202 197	67 202 197

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-4 930 706	-4 326 946
Tillkommande utgifter	-3 318	-2 248
	-4 934 024	-4 329 194

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-603 760	-603 760
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-1 070	-1 070
	-604 830	-604 830

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut**-5 538 854 -4 934 024****Restvärde enligt plan vid årets slut****61 663 343 62 268 173****Varav**

Byggnader	54 841 535	55 445 295
Mark	6 719 206	6 719 206
Tillkommande utgifter	102 602	103 672

Taxeringsvärden

Bostäder	39 000 000	39 000 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde**51 200 000 51 200 000***varav byggnader**39 000 000 39 000 000**varav mark**12 200 000 12 200 000*

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-12-31	2022-12-31
Aktier, andelar och värdepapper i andra företag	6 314 629	6 329 221
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	6 314 629	6 329 221
Andelar i Spantrutans första samfällighetsförening		
Vid årets början	6 329 221	6 378 063
Värdeförändring genom årets resultat	- 14 592	- 48 842
Vid årets slut	6 314 629	6 329 221
Spantrutans första samfällighetsförening		
Årets resultat	-62 627	-209 621
Eget kapital		
Bundet eget kapital	28 200 000	28 175 000
Fritt eget kapital	- 1 189 152	- 1 101 524
Summa eget kapital	27 010 848	27 073 476

Föreningens resultat för år 2023 har påverkats av resultatet för Spantrutans första samfällighet för 2023.
Föreningens andel av samfälligheten är 23,3 %.

Not 13 Övriga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	18 479	0
Summa övriga fordringar	18 479	0

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	20 806	19 782
Förutbetalt förvaltningsarvode	24 614	22 482
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	20 547	20 596
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	65 967	62 860

Not 15 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Transaktionskonto	536 438	528 935
Summa kassa och bank	536 438	528 935

Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Inteckningslån	11 352 920	11 408 672
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-55 752	-55 752
Nästa års omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	-4 460 000	-2 230 000
Långfristig skuld vid årets slut	6 837 168	9 122 920

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.



Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,20%	2026-06-01	3 294 822,00	0,00	33 452,00	3 261 370,00
STADSHYPOTEK	1,32%	2024-06-01	2 230 000,00	0,00	0,00	2 230 000,00
STADSHYPOTEK	3,19%	2025-06-01	1 835 000,00	0,00	0,00	1 835 000,00
STADSHYPOTEK	4,92%	2024-06-03	2 230 000,00	0,00	0,00	2 230 000,00
STADSHYPOTEK	3,38%	2027-06-01	1 818 850,00	0,00	22 300,00	1 796 550,00
Summa			11 408 672,00	0,00	55 752,00	11 352 920,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa verksamhetsår ska föreningen villkorsändra två lån som därför klassificeras som kortfristig skuld på 4 460 000 kr. Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 55 752 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Resterande skuld 6 837 168 kr till betalning mellan 2-5 år efter balansdagen.

Not 17 Leverantörsskulder

	2023-12-31	2022-12-31
Leverantörsskulder	60 677	52 773
Ej reskontraförda leverantörsskulder	23 707	59 954
Summa leverantörsskulder	84 384	112 727

Not 18 Övriga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Clearing	3 555	0
Summa övriga skulder	3 555	0

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna sociala avgifter	5 997	5 997
Upplupna räntekostnader	14 821	8 969
Upplupna elkostnader	6 618	7 853
Upplupna vattenavgifter	0	5 264
Upplupna värmekostnader	13 855	14 651
Upplupna revisionsarvoden	0	16 000
Upplupna styrelsearvoden	24 150	24 150
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	60
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	90 037	82 456
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	155 478	165 401

Not Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckningar	14 480 000	14 480 000



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Karin Fransson

Frans Lang

Suzanne Sandkvist

Cecilia Johansson

Magnus Blomgren

Vår revisionsberättelse har lämnats

Franz Lindström
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB





Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Mastfoten org.nr 769626-3917

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Mastfoten för år 2023-01-01 – 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Brf Mastfoten för år 2023-01-01 – 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Kalmar den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentlighetsregler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentlighetsregler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.



BRF Mastfoten

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Mastfoten i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:

0771-860 860

www.riksbyggen.se



Verifikat

Transaktion 09222115557513484027

Dokument

ÅR Brf Mastfoten 2023
Huvuddokument
30 sidor
Startades 2024-03-22 12:34:36 CET (+0100) av Cecilia
Palacio (CP)
Färdigställt 2024-04-02 11:07:26 CEST (+0200)

Initierare

Cecilia Palacio (CP)
Riksbyggen
cecilia.palacio@riksbyggen.se

Signerare

Karin Fransson (KF)
Brf Mastfoten
karinfransson@live.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Karin Johanna Fransson"
Signerade 2024-03-22 12:57:18 CET (+0100)

Cecilia Johansson (CJ)
Brf Mastfoten
cecilia.johansson@kalmar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"CECILIA JOHANSSON"
Signerade 2024-03-25 15:53:14 CET (+0100)

Magnus Blomgren (MB)
Brf Mastfoten
magnus.blomgren@telia.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ERIK
REINHOLD MAGNUS BLOMGREN"
Signerade 2024-03-22 16:43:15 CET (+0100)

Frans Lang (FL1)
Brf Mastfoten
frans.lang91@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FRANS LANG"
Signerade 2024-03-25 21:59:26 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557513484027

Suzanne Sandquist (SS)

Brf Mastfoten

suzanne.sandquist@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"KARIN SUZANNE SANDKVIST"

Signerade 2024-03-22 16:00:20 CET (+0100)

Franz Lindström (FL2)

franz.lindstrom@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"Franz Robert Nicholas Lindström"

Signerade 2024-04-02 11:07:26 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

